

Návrh správa o výsledku kontroly za 2. polrok 2021, č. 1

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti na základe schváleného uznesením OZ č. 23/23/2021 zo dňa 23. 06. 2021.

Kontrolu vykonal(a):	Ľubica Blašková, hlavná kontrolórka obce
Kontrolovaný subjekt:	Základná škola s Materskou školou Dvorníky
Kontrolované obdobie:	rok 2020
Miesto vykonania kontroly:	Základná škola s MŠ Dvorníky 149
Čas vykonania kontroly:	22. 09. 2021 – 30. 10. 2021
Cieľ kontroly:	zistiť, či bola tvorba a čerpanie sociálneho fondu v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov a v súlade s kolektívnou zmluvou

Použitá legislatíva ku kontrole:

1. Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o SF“),
2. Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
3. Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
4. Kolektívna zmluva na rok 2020
5. Pravidlá tvorby fondu, výšky fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii pre rok 2020

1. Právna úprava kontrolovanej oblasti a jej uplatňovanie

Tvorbu a následné použitie sociálneho fondu upravuje zákon č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, ktorý zároveň v jednotlivých ustanoveniach zákona vymedzuje povinnosť zamestnávateľa dohodnúť v kolektívnej zmluve.

Kontrolovaný subjekt a základná organizácia Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Základnej škole s materskou školou Dvorníky 149 má uzatvorenú Kolektívnu zmluvu na rok 2020, ktorá je odsúhlasená, taktiež má vytvorené pravidlá tvorby fondu, výšky fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii pre rok 2020.

Ku kontrole bola predložená hlavná kniha s vyznačením účtu 472-Sociálny fond, podklady pre mesačné vyúčtovanie príspevkov zo sociálneho fondu, výpisy z bankového účtu sociálneho fondu.

2. Tvorba sociálneho fondu

V zmysle § 6 ods. 2 zákona o sociálnom fonde: Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu; za mesiac december môže zamestnávateľ tvoriť fond z predpokladanej výšky miezd alebo plátov a previesť finančné prostriedky na účet fondu do 31. decembra. Ak zamestnávateľ vypláca mzdu alebo plat vo viacerých výplatných termínoch, za deň výplaty sa na účely tohto zákona považuje posledný dohodnutý deň výplaty mzdy alebo platu za uplynulý kalendárny mesiac. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.

Kontrolovaný subjekt vytvára sociálny fond v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov. Fond tvorí z povinného prídeltu vo výške 1 % z hrubej mzdy a 0,25 % z úhrnu funkčných plátov zamestnancov zúčtovaných na výplatu za bežný mesiac a zostatku fondu z predchádzajúceho roku. Začiatočný stav účtu sociálneho fondu k 1.1.2020 bol 1 128,35 €.

Prostriedky fondu sú vedené na účte vo VÚB BANKA. Na tento účet sa prostriedky prevádzajú mesačne z vyplatených miezd. Zostatok prostriedkov fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Základom pre výpočet prídeltu podľa § 4 ods. 1 zákona o sociálnom fonde je úhrn hrubej mzdy z ktorej sa odpočítalo čerpanie dovolenky, preplácaná dovolenka, prekážka, náhrady a osobné prekážky. Súhrn hrubých miezd zúčtovaných na výplatu v roku 2020 bolo v celkovej výške 386 784,94 €, z ktorých bola tvorba sociálneho fondu 1,25 % vo sume 4 834,82 €.

3. Použitie sociálneho fondu

Použitie SF je upravené v čl. 4. V pravidlách tvorby fondu výšky fondu, použitie fondu a podmienkach poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii pre rok 2020, kde sú vymenované príspevky, ktoré ZŠ s MŠ Dvorníky ako zamestnávateľ poskytoval svojim zamestnancom. Ide o príspevok na:

- sociálna výpomoc
- príspevok na stravovanie
- regenerácia pracovných síl
- nepeňažné príspevky
- peňažné príspevky
- príspevok na pitný režim
- príspevok na nákup darčekových poukážok
- príspevok na kultúrno-spoločenské podujatia
- dary pri pracovných, životných jubileách a významných životných situáciách zamestnancov.

V roku 2020 bolo na stravovanie zamestnancov poskytnutých zo SF 990,00 €. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie vo výške 0,25 € v školskej jedálni na jeden odobratý obed a 0,25 € pri stravnom lístku. Hodnota stravného lístku pre rok 2020 je 3,83 €. Zamestnávateľ hradí 55 % z hodnoty stravného lístku, t. j. 2,11 €, zamestnanec 0,77 € a príspevok zo sociálneho fondu je 0,25 €. Hodnota stravného lístku je v súlade so zákonom č.

283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.

Pri dosiahnutí životného jubilea 50. rokov roku boli zamestnancom vyplatené peňažné príspevky v celkovej sume 1 200,00 €. Zamestnancovi kuchyne pri dlhodobej PN vyplatili sociálnu výpomoc 200,00 €.

Zamestnancom, ktorý pracujú na plný pracovný úväzok sa poskytli zo SF darčekové poukážky vo výške 40,00 € a zamestnancom pracujúci na znížený pracovný úväzok a pracujúcemu na základe projektu dostali poukážky vo výške 20,00 €. Zamestnanci poukážky prevzali v novembri v celkovej sume 1 220,00 €. V súvislosti so šíriacou sa infekciou zamestnávateľ v záujme o zdravie zamestnanca zo SF nakúpil vitamínové doplnky pre 32 zamestnancov v sume 697,60 €.

Nepeňažné plnenie v sume 44,71 € zamestnávateľ využil na posedenie ku koncu školského roka.

Pri významných životných situáciách kontrolovaný subjekt čerpala zo sociálneho fondu na nákup kytíc a vencov sumu 106,90 €.

Zamestnancom, ktorý majú trvalý pobyt mimo miesta výkonu práce sa zo sociálneho fondu vyplatilo v novembri cestovné 20 € za 1 zamestnanca, ktorý odpracoval celý školský rok. Zamestnancom, ktorým pracovný pomer začal v septembri bolo vyplatené cestovné 10,00 €.

Každé čerpanie sociálneho fondu bolo schválené predsedníčkou odborového zväzu pani Ivetou Černou.

4. Záver

Vykonanou kontrolou bolo zistené, že v pravidlách tvorby výšky fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii pre rok 2020 v článku 4. Použitie a čerpanie sociálneho fondu ani v kolektívnej zmluve nebolo uvedené čerpanie sociálneho fondu na cestovné výdavky pre zamestnancov. Na základe tohto zistenia je vypracovaný návrh správy o výsledku kontroly v súlade s ustanovením § 22 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Nakoľko kontrolovaný subjekt poskytol v roku 2020 cestovný príspevok zamestnancom, odporúčam pri zistenom nedostatku doplniť v kolektívnej zmluve a vo vytvorených pravidlách tvorby výšky fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii čerpanie sociálneho fondu o príspevok na cestovné pre zamestnancov podľa zákona 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde.

Podanie námietky k zistenému nedostatku môže kontrolovaný subjekt podať písomne do 7 dní od prijatia návrhu správy z výsledku kontroly za 2. polrok 2021, č. 1.

Ak kontrolovaný subjekt neuplatní námietky v určitej lehote, bude sa zistený nedostatok a

navrhuté odporúčané na nápravu považovať za akceptované.

Návrh správy o výsledku kontroly bol vyhotovený dňa, 19. 11. 2021

Ľubica Blašková
hlavná kontrolórka obce

Návrhom správy o výsledku kontroly prevzala: Ivana Hrušková, riaditeľka školy

Dňa 22. 11. 2021

Podpis